

公開希望：事業所名等を含む求人情報を公開する  
オンライン自主応募可 地方自治体 民間人材ビジネス共に可

大学院 大学 短大 高専 専修学校 能開校 留学生

※留学生採用実績・外国大雇用状況届提出実績あり

(1/2)

1 会社の情報

|      |                               |        |                     |      |                                                                                |                                                                |        |         |
|------|-------------------------------|--------|---------------------|------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------|---------|
| 事業所名 | カブシキガイシャ ミライトコンサルティング         |        |                     | 従業員数 | 企業全体                                                                           | 就業場所                                                           | (うち女性) | (うちパート) |
|      | 株式会社 み・らいとコンサルティング(み・らいとグループ) |        |                     |      | 21人                                                                            | 21人                                                            | 4人     | 2人      |
|      |                               |        |                     | 設    | 立                                                                              | 平成 3年                                                          | 資本金    | 1,000万円 |
| 所在地  | 〒963-8023<br>福島県郡山市緑町29番7号    |        |                     | 事業内容 | ・行政書士(各種許可手続き)・土地家屋調査士(土地建物・調査・登記手続き)・測量(公共測量・一般測量)・開発コンサルタント(道路設計・下水道設計・宅地造成) |                                                                |        |         |
|      | 郡山駅 から 車8分                    |        |                     |      | 会社の特長                                                                          | 境界測量から農地法・都市計画法・各種許可・不動産登記まで一貫した業務により、プロの国家資格集団をめざし努力している企業です。 |        |         |
| 代表者名 | 代表取締役 降矢 正美                   |        |                     |      |                                                                                |                                                                |        |         |
| 法人番号 | 2380002010395                 | ホームページ | https://mi-raito.jp |      |                                                                                |                                                                |        |         |

2 仕事の情報

|           |                                                                                                                       |      |           |                 |                                     |                  |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------|-----------------|-------------------------------------|------------------|
| 雇用形態      | 正社員                                                                                                                   | 就業形態 | 派遣・請負ではない | 開発設計・測量に関する業務   | 求人数                                 | 1人               |
| 仕事の内容     | ・開発設計、CAD操作、許可手続き等を行う。<br>・測量、設計、土地家屋調査士等付随する業務の事務を含む。<br>・週1回程度の外出勤務あり、社有車使用(AT普通車)<br>範囲は福島県内及び隣県です。<br>(変更範囲：変更なし) |      |           | 履修科目            | 不問                                  |                  |
|           |                                                                                                                       |      |           | 免許要・な資格         | 普通自動車運転免許(AT限定可)<br>※求人条件に係る特記事項欄参照 |                  |
| 雇用期間の定めなし |                                                                                                                       |      |           | 契約更新の可能性        |                                     |                  |
| 就業場所      | 事業所所在地と同じ                                                                                                             |      |           | 転勤の可能性          | なし                                  | 試用期間 あり 労働条件 同条件 |
|           | 〒963-8023<br>福島県郡山市緑町29番7号                                                                                            |      |           | 受動喫煙対策 あり(屋内禁煙) |                                     |                  |
| 所         | 郡山駅 から 車8分                                                                                                            |      |           |                 |                                     |                  |

3 労働条件等

|               |                      |                                         |              |                                       |          |          |           |   |
|---------------|----------------------|-----------------------------------------|--------------|---------------------------------------|----------|----------|-----------|---|
| 賃金(税込)        | 区分 \ 学歴              | 大学院                                     | 大学           | 短大                                    | 高専       | 専修学校     | 能開校       |   |
|               | 賃金形態                 | 月給                                      | 月給           | 月給                                    | 月給       | 月給       |           |   |
|               | 基本給(a)               | 185,000円                                | 180,000円     | 170,000円                              | 175,000円 | 175,000円 | 円         |   |
|               | 定額の手当に当支払わ           | 手当                                      | 円            | 円                                     | 円        | 円        | 円         | 円 |
|               |                      | 手当                                      | 円            | 円                                     | 円        | 円        | 円         | 円 |
|               |                      | 手当                                      | 円            | 円                                     | 円        | 円        | 円         | 円 |
|               |                      | 手当                                      | 円            | 円                                     | 円        | 円        | 円         | 円 |
|               | 固定残業代(c)             | なし                                      | なし           | なし                                    | なし       | なし       |           |   |
| 計(税込)(a+b+c)  | 185,000円             | 180,000円                                | 170,000円     | 175,000円                              | 175,000円 | 円        |           |   |
| 固定残業代に関する特記事項 |                      |                                         |              |                                       |          |          |           |   |
| 賞与            | 賞与あり                 | (新規学卒者の前年度実績)<br>年1回 万円 ~ 万円 又は 2.00ヶ月分 | 昇給あり         | (新規学卒者のベースアップ込みの前年度実績)<br>5,000円 又は % |          |          |           |   |
|               | 賞与あり                 | (一般労働者の前年度実績)<br>年1回 万円 ~ 万円 又は 2.00ヶ月分 | 通勤手当         | 実費支給(上限あり)<br>月額 20,000円まで            | マイカー通勤可  | 駐車場あり：無料 |           |   |
| 福利厚生保険等       | 雇用 労災 健康 厚生 財形 その他   | 定年制 あり(一律 65歳)                          | 取得実績         | 育児あり                                  | 賃金締切日    | 月末       | その他       |   |
|               | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 | 再雇用制度 あり(上限 70歳まで)                      |              | 介護あり                                  | 賃金支払日    | 翌月 5日    | その他       |   |
|               | 退職金共済 未加入            | 勤務延長 なし                                 | 労働組合         | なし                                    | 就業規則     | フルタイム あり | パートタイム あり |   |
| 就業時間          | 時間外                  | あり                                      | 月平均 20時間     | 36協定における特別条項 なし                       |          |          |           |   |
|               | 休憩時間                 | 60分                                     | 特別な事情・期間等    |                                       |          |          |           |   |
|               | 入居可能住宅               | 単身用なし 世帯用なし                             |              |                                       |          |          |           |   |
| 休日等           | 休日 日祝 その他            | 入社時 0日                                  | その他の休日・週休二日制 | 第2、第4土曜日休み<br>年末年始休暇・お盆休暇：あり          |          |          |           |   |
|               | 週休二日制 その他            | 年間休日数 105日                              |              | 有給休暇 6ヶ月経過後 10日                       |          |          |           |   |

|      |                               |
|------|-------------------------------|
| 事業所名 | 株式会社 み・らいとコンサルティング（み・らいとグループ） |
|------|-------------------------------|

4 選 考

(2/2)

|         |                                                |                     |                         |                  |                                      |            |     |      |
|---------|------------------------------------------------|---------------------|-------------------------|------------------|--------------------------------------|------------|-----|------|
| 受付期間    | 6月1日以降随時                                       | 説明会                 | 日時・場所                   |                  |                                      |            | 選考日 | 別途通知 |
| 選考方法    | 書類選考 面接 適性検査 その他<br>筆記試験 [ 一般常識 英語 作文 専門 その他 ] | 書類提出先               | 〒 963-8023<br>事業所所在地と同じ | 応募書類等            | ハローワーク紹介状<br>履歴書<br>卒業見込証明書<br>成績証明書 | その他の応募書類   |     |      |
| 応募書類の返戻 |                                                |                     |                         | あり               | 既卒応募 可<br>(卒業後概ね 3年以内)               | 中退者応募 可    |     |      |
| 選考場所    | 〒 963-8023<br>福島県郡山市緑町2 9 番 7 号<br>郡山駅 から 車8分  |                     |                         | 既卒応募者募<br>既卒入社者募 | 随時                                   | その他<br>[ ] |     |      |
| 担当者     | 課係名<br>役職名                                     | 代表取締役               |                         | 氏名               | フルヤ マサミ<br>降矢 正美                     |            |     |      |
|         | 電話番号                                           | 024-931-6987 内線 [ ] |                         | F A X            | 024-931-3901                         |            |     |      |
|         | Eメール                                           | office@j-map.co.jp  |                         |                  |                                      |            |     |      |

5 補足事項・特記事項

|      |                                                                                                                                                                                     |                                                |                                                                                                                                                         |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 補足事項 | ※試用期間：3ヶ月<br>※新卒者は翌年4月1日採用<br>早期就職希望既卒者は「通年採用可能」<br>6月1日以前より、ハローワークからの紹介が可能です。<br>窓口にご相談ください。<br>※既卒者の応募書類<br>ハローワーク紹介状、履歴書（可能であれば成績証明書）<br>職歴あれば職務経歴書<br>※高専専攻科（学士取得者）の場合の賃金は大卒に同じ | か<br>求<br>か<br>人<br>条<br>件<br>記<br>に<br>事<br>項 | 【必要な免許・資格】<br>測量士（補）・技術士（補）・土木施工管理技士・下水道設計<br>技術検定・土地家屋調査士・行政書士・司法書士のいずれかの<br>所持者、もしくは取得を目指している方<br>※上記の資格をお持ちの場合は職種レベル加算手当あり<br><br>※賞与：前年実績2～6ヶ月分支給あり |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

青 少 年 雇 用 情 報

1 募集・採用に  
関する情報

|     |             | 企業全体の情報       |        |        |        |    |    |
|-----|-------------|---------------|--------|--------|--------|----|----|
|     |             | 令和6 年度        | 令和5 年度 | 令和4 年度 | 年度     | 年度 | 年度 |
| (1) | 新卒等採用者数     | 2 人           | 1 人    | 1 人    | 人      | 人  | 人  |
|     | 新卒等離職者数     | 0 人           | 0 人    | 0 人    | 人      | 人  | 人  |
|     | 新卒等採用（うち男性） | 2 人           | 1 人    | 1 人    | 人      | 人  | 人  |
|     | 新卒等採用（うち女性） | 0 人           | 0 人    | 0 人    | 人      | 人  | 人  |
| (2) | 平均継続勤務年数    | 従業員の平均年齢（参考値） |        | 10.0 年 | 41.0 歳 | 年  | 歳  |

2 職業能力の開発及び向上に関する取組の実施状況

|     |                         |                                          |
|-----|-------------------------|------------------------------------------|
| (1) | 研修の有無及びその内容             | あり 新入社員研修、管理職研修 等                        |
| (2) | 自己啓発支援の有無及びその内容         | あり 業務に資するとして会社が認めた資格については取得費用の一部補填       |
| (3) | メンター制度の有無               | あり                                       |
| (4) | キャリアコンサルティング制度の有無及びその内容 | あり 入社直後、入社3年目等の節目に人事担当者によるキャリア等に関する相談を実施 |
| (5) | 社内検定等の制度の有無及びその内容       | なし                                       |

3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況

|     |                              | 企業全体の情報             |               |           |    |   |
|-----|------------------------------|---------------------|---------------|-----------|----|---|
|     |                              |                     |               |           | 時間 | 日 |
| (1) | 前事業年度の月平均所定外労働時間／有給休暇の平均取得日数 | 17.5 時間             | 10.5 日        |           |    |   |
| (2) | 前事業年度の育児休業取得者数／出産者数 ※1       | 取得者数                | 女性 0 人 男性 1 人 | 女性 人 男性 人 |    |   |
|     |                              | 出産者数                | 女性 0 人 男性 0 人 | 女性 人 男性 人 |    |   |
| (3) | 役員及び管理的地位にある者に占める女性の割合 ※2    | 役員 0.0 % 管理職 33.3 % |               |           |    |   |

※1 については、男性は配偶者の出産者数を示しています。 ※2 については、雇用形態に関わらず企業全体における割合を示しています。

|      |        |             |        |        |  |  |
|------|--------|-------------|--------|--------|--|--|
| 産業分類 | 729    | その他の専門サービス業 | 就業場所住所 | 福島県郡山市 |  |  |
| 職業分類 | 008-01 | 008-07      | 識別欄    | Y35    |  |  |

求人条件に関する注意事項 ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。

公開希望：事業所名等を含む求人情報を公開する  
オンライン自主応募可 地方自治体 民間人材ビジネス共に可

大学院 大学 短大 高専 専修学校 能開校 留学生

※留学生採用実績・外国大雇用状況届提出実績あり

(1/2)

1 会 社 の 情 報

|      |                               |        |                     |      |                                                                                |                                                                |        |         |
|------|-------------------------------|--------|---------------------|------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------|---------|
| 事業所名 | カブシキガイシャ ミライトコンサルティング         |        |                     | 従業員数 | 企業全体                                                                           | 就業場所                                                           | (うち女性) | (うちパート) |
|      | 株式会社 み・らいとコンサルティング(み・らいとグループ) |        |                     |      | 21人                                                                            | 21人                                                            | 4人     | 2人      |
|      |                               |        |                     | 設    | 立                                                                              | 平成 3年                                                          | 資 本 金  | 1,000万円 |
| 所在地  | 〒963-8023<br>福島県郡山市緑町29番7号    |        |                     | 事業内容 | ・行政書士(各種許可手続き)・土地家屋調査士(土地建物・調査・登記手続き)・測量(公共測量・一般測量)・開発コンサルタント(道路設計・下水道設計・宅地造成) |                                                                |        |         |
|      | 郡山駅 から 車8分                    |        |                     |      | 会社の特長                                                                          | 境界測量から農地法・都市計画法・各種許可・不動産登記まで一貫した業務により、プロの国家資格集団をめざし努力している企業です。 |        |         |
| 代表者名 | 代表取締役 降矢 正美                   |        |                     |      |                                                                                |                                                                |        |         |
| 法人番号 | 2380002010395                 | ホームページ | https://mi-raito.jp |      |                                                                                |                                                                |        |         |

2 仕 事 の 情 報

|           |                                                                                                                             |      |           |                   |                                      |                  |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------|-------------------|--------------------------------------|------------------|
| 雇用形態      | 正社員                                                                                                                         | 就業形態 | 派遣・請負ではない | 行政書士・司法書士に関する業務   | 求人数                                  | 1人               |
| 仕事の内容     | ・行政書士、測量士、土地家屋調査士、司法書士等、付随する業務の事務を含む。<br>・書類作成、パソコン処理、電話対応等。<br>・週1回程度の外出用務あり、社有車使用(A T普通車)<br>範囲は福島県内及び隣県です。<br>*変更範囲：変更なし |      |           | 履修科目              | 不問                                   |                  |
|           |                                                                                                                             |      |           | 免 必 許 要 許 要 な 資 格 | 普通自動車運転免許(A T限定可)<br>※求人条件に係る特記事項欄参照 |                  |
| 雇用期間の定めなし |                                                                                                                             |      |           | 契約更新の可能性          |                                      |                  |
| 就業場所      | 事業所所在地と同じ                                                                                                                   |      |           | 転動の可能性            | なし                                   | 試用期間 あり 労働条件 同条件 |
|           | 〒963-8023<br>福島県郡山市緑町29番7号                                                                                                  |      |           | 受動喫煙対策 あり(屋内禁煙)   |                                      |                  |
| 所         | 郡山駅 から 車8分                                                                                                                  |      |           |                   |                                      |                  |

3 労 働 条 件 等

|               |                                      |                                         |                                |                             |                                       |           |           |   |
|---------------|--------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|-----------|-----------|---|
| 賃金(税込)        | 区分 \ 学歴                              | 大学院                                     | 大学                             | 短大                          | 高専                                    | 専修学校      | 能開校       |   |
|               | 賃金形態                                 | 月給                                      | 月給                             | 月給                          | 月給                                    | 月給        |           |   |
|               | 基本給(a)                               | 185,000 円                               | 180,000 円                      | 170,000 円                   | 175,000 円                             | 175,000 円 | 円         |   |
|               | 定額額手的に当支払わ                           | 手当                                      | 円                              | 円                           | 円                                     | 円         | 円         | 円 |
|               |                                      | 手当                                      | 円                              | 円                           | 円                                     | 円         | 円         | 円 |
|               |                                      | 手当                                      | 円                              | 円                           | 円                                     | 円         | 円         | 円 |
|               |                                      | 手当                                      | 円                              | 円                           | 円                                     | 円         | 円         | 円 |
|               | 固定残業代(c)                             | なし                                      | なし                             | なし                          | なし                                    | なし        |           |   |
| 計(税込)(a+b+c)  | 185,000 円                            | 180,000 円                               | 170,000 円                      | 175,000 円                   | 175,000 円                             | 円         |           |   |
| 固定残業代に関する特記事項 |                                      |                                         |                                |                             |                                       |           |           |   |
| 賞与            | 賞与あり                                 | (新規学卒者の前年度実績)<br>年1回 万円 ~ 万円 又は 2.00ヶ月分 | 昇給                             | 昇給あり                        | (新規学卒者のベースアップ込みの前年度実績)<br>5,000円 又は % |           |           |   |
|               | 賞与あり                                 | (一般労働者の前年度実績)<br>年1回 万円 ~ 万円 又は 2.00ヶ月分 | 通勤手当                           | 実費支給(上限あり)<br>月額 20,000 円まで | マイカー通勤可                               | 駐車場あり：無料  |           |   |
| 福利厚生保険等       | 雇用 労災 健康 厚生 財形 その他                   | 定年制 あり(一律 65歳)                          | 取得実績                           | 育児 あり                       | 賃金締切日                                 | 月末        | その他       |   |
|               | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                 | 再雇用制度 あり(上限 70歳まで)                      |                                | 介護 あり                       | 賃金支払日                                 | 翌月 5日     | その他       |   |
|               | 退職金共済 未加入<br>退職金制度 なし                | 勤務延長 なし                                 | 労働組合                           | なし                          | 就業規則                                  | フルタイム あり  | パートタイム あり |   |
| 就業時間          | (1) 8時30分 ~ 17時30分<br>(2) ~<br>(3) ~ | 時間外                                     | あり                             | 月平均 20 時間                   | 36協定における特別条項 なし                       |           |           |   |
|               |                                      | 休憩時間                                    | 60 分                           | 特別な事情・期間等                   |                                       |           |           |   |
|               |                                      | 入居可能住宅                                  | 単身用なし 世帯用なし                    |                             |                                       |           |           |   |
| 休日等           | 休日 日 祝 その他                           | 有給休暇                                    | 入社時 0 日<br>6ヶ月経過後 10 日         | その他の休日・週休二日制                |                                       |           |           |   |
|               | 週休二日制 その他                            | 年間休日数 105 日                             | 土曜日(会社カレンダー)<br>年末年始休暇・お盆休暇：あり |                             |                                       |           |           |   |

|      |                               |
|------|-------------------------------|
| 事業所名 | 株式会社 み・らいとコンサルティング（み・らいとグループ） |
|------|-------------------------------|

4 選 考

(2/2)

|         |                                                |                        |                         |       |                                      |          |
|---------|------------------------------------------------|------------------------|-------------------------|-------|--------------------------------------|----------|
| 受付期間    | 6月1日以降随時                                       | 説明会                    | 日時・場所                   |       | 選考日                                  | 別途通知     |
| 選考方法    | 書類選考 面接 適性検査 その他<br>筆記試験 [ 一般常識 英語 作文 専門 その他 ] | 書類提出先                  | 〒 963-8023<br>事業所所在地と同じ | 応募書類等 | ハローワーク紹介状<br>履歴書<br>卒業見込証明書<br>成績証明書 | その他の応募書類 |
| 応募書類の返戻 | あり                                             | 既卒応募 可<br>(卒業後概ね 3年以内) | 中退者応募 可                 |       |                                      |          |
| 選考場所    | 〒 963-8023<br>福島県郡山市緑町29番7号<br>郡山駅 から 車8分      | 既卒応募 可<br>(卒業後概ね 3年以内) | 中退者応募 可                 |       |                                      |          |
| 担当者     | 課係名 役職名<br>代表取締役                               | 氏名                     | フルヤ マサミ<br>降矢 正美        |       |                                      |          |
|         | 電話番号 024-931-6987 内線 [ ]                       | FAX                    | 024-931-3901            |       |                                      |          |
|         | Eメール office@j-map.co.jp                        |                        |                         |       |                                      |          |

5 補足事項・特記事項

|      |                                                                                                                                                                                      |          |                                                                                                                                                     |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 補足事項 | ※試用期間：3ヶ月<br>※新卒者は翌年4月1日採用<br>早期就職希望既卒者は「通年採用可能」<br>6月1日以前より、ハローワークからの紹介が可能です。<br>窓口にご相談ください。<br>※既卒者の応募書類<br>ハローワーク紹介状、履歴書（可能であれば成績証明書）<br>職歴あれば職務経歴書<br>※高専専攻科（学士取得者）の場合の賃金は、大卒に同じ | かかる条件に事項 | 【必要な免許・資格】<br>測量士（補）・技術士（補）・土木施工管理技士・下水道設計<br>技術検定・土地家屋調査士・行政書士・司法書士のいずれかの<br>所持者、もしくは取得を目指している方<br>※上記の資格をお持ちの場合は職種レベル手当加算あり<br>※賞与：昨年実績2～6ヶ月分支給あり |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

青少年雇用情報

1 募集・採用に関する情報

|     |             | 企業全体の情報       |       |       |    |    |    |
|-----|-------------|---------------|-------|-------|----|----|----|
|     |             | 令和6年度         | 令和5年度 | 令和4年度 | 年度 | 年度 | 年度 |
| (1) | 新卒等採用者数     | 2人            | 1人    | 1人    | 人  | 人  | 人  |
|     | 新卒等離職者数     | 0人            | 0人    | 0人    | 人  | 人  | 人  |
|     | 新卒等採用（うち男性） | 2人            | 1人    | 1人    | 人  | 人  | 人  |
|     | 新卒等採用（うち女性） | 0人            | 0人    | 0人    | 人  | 人  | 人  |
| (2) | 平均継続勤務年数    | 従業員の平均年齢（参考値） | 10.0年 | 41.0歳 |    | 年  | 歳  |

2 職業能力の開発及び向上に関する取組の実施状況

|     |                         |                                          |
|-----|-------------------------|------------------------------------------|
| (1) | 研修の有無及びその内容             | あり 新入社員研修、管理職研修 等                        |
| (2) | 自己啓発支援の有無及びその内容         | あり 業務に資するとして会社が認めた資格については取得費用の一部補填       |
| (3) | メンター制度の有無               | あり                                       |
| (4) | キャリアコンサルティング制度の有無及びその内容 | あり 入社直後、入社3年目等の節目に人事担当者によるキャリア等に関する相談を実施 |
| (5) | 社内検定等の制度の有無及びその内容       | なし                                       |

3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況

|     |                              | 企業全体の情報           |             |           |    |   |
|-----|------------------------------|-------------------|-------------|-----------|----|---|
|     |                              | 令和6年度             | 令和5年度       | 令和4年度     | 時間 | 日 |
| (1) | 前事業年度の月平均所定外労働時間／有給休暇の平均取得日数 | 17.5時間            | 10.5日       |           |    |   |
| (2) | 前事業年度の育児休業取得者数／出産者数 ※1       | 取得者数              | 女性 0人 男性 1人 | 女性 人 男性 人 |    |   |
|     |                              | 出産者数              | 女性 0人 男性 0人 | 女性 人 男性 人 |    |   |
| (3) | 役員及び管理的地位にある者に占める女性の割合 ※2    | 役員 0.0% 管理職 33.3% |             |           |    |   |

※1 については、男性は配偶者の出産者数を示しています。 ※2 については、雇用形態に関わらず企業全体における割合を示しています。

|      |        |             |        |        |  |  |
|------|--------|-------------|--------|--------|--|--|
| 産業分類 | 729    | その他の専門サービス業 | 就業場所住所 | 福島県郡山市 |  |  |
| 職業分類 | 020-99 | 012-99      | 識別欄    | Y35    |  |  |

求人条件に関する注意事項 ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。